



Кемеровская область-Кузбасс
Администрация Тисульского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.03.2022 № 73-н
пгт. Тисуль

Об утверждении Положения «О порядке взимания и использования платы с родителей (законных представителей) на присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тисульского муниципального округа, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь Уставом муниципального образования Тисульский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса, в целях упорядочивания взимания и использования платы с родителей (законных представителей) на присмотр и уход за детьми при организации и осуществлении образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального округа, администрация Тисульского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Положение «О порядке взимания и использования платы с родителей (законных представителей) на присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тисульского муниципального округа, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования» (Приложение № 1).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Тисульского муниципального района от 29.03.2019 № 52-п «Об утверждении Положения о порядке установления, взимания и распределения родительской платы за услуги по присмотру и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тисульского муниципального района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тисульского муниципального округа по социальным вопросам Городилову О.В.

6. Постановление подлежит официальному обнародованию в течение 10-ти дней с момента подписания и вступает в законную силу после официального обнародования.

Глава Тисульского
муниципального округа



Д.В. Панин

Начальник отдела по правовым
вопросам и жилищной политике

А.А. Губорев

Исполнитель: Серенко А.А.
Тел. 2-17-39

ПОЛОЖЕНИЕ

*О порядке взимания и использования платы с родителей (законных представителей)
на присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях
Тисульского муниципального округа, реализующих основную образовательную программу
дошкольного образования*

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке взимания и использования платы с родителей (законных представителей) на присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тисульского муниципального округа, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее – Положение) разработано в целях упорядочения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тисульского муниципального округа, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, и на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Тисульского муниципального округа на присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее – Учреждения) с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.3. Родительская плата используется Учреждениями целевым образом на возмещение расходов на присмотр и уход за воспитанниками в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

1.4. В родительскую плату не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждений.

1.5. В настоящем Положении под присмотром и уходом за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Установление размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тисульского муниципального округа, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее оплаты

2.1. Присмотр и уход за детьми осуществляется Учреждениями на основании договора об оказании соответствующих услуг между родителями (законными представителями) ребенка и Учреждением в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».

2.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в Учреждениях устанавливается постановлением администрации Тисульского муниципального округа и может изменяться не более двух раз в год. Размер родительской платы и порядок ее пересмотра определяется исходя из ежемесячных затрат за присмотр и уход за детьми в Учреждениях с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

В случае закрытия Учреждения на капитальный или текущий ремонт, на карантин, а также на летний период родительская плата не взимается.

2.3. Образовательные услуги в рамках федерального государственного образовательного стандарта Учреждениями предоставляются бесплатно.

2.4. Оплата родителями (законными представителями) услуг, не относящихся к основным видам деятельности Учреждений и оказываемых ими на платной основе, производится в соответствии с уставом Учреждения и условием договора, заключенного между родителями (законными представителями) ребенка и Учреждением дополнительно.

2.5. В перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в Учреждениях, включаются следующие расходы:

2.5.1. На организацию питания воспитанников.

2.5.2. Расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

2.6. Родители (законные представители) вносят плату за присмотр и уход за детьми в Учреждении в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителем (законным представителем) и Учреждением, не позднее 10-го числа текущего месяца, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

Родительская плата за текущий месяц рассчитывается исходя из планового количества дней посещения воспитанником Учреждения, при этом из планового количества дней исключаются дни непосещения воспитанником по уважительным причинам в предыдущем месяце. Дни непосещения определяются согласно таблице учета посещаемости за предыдущий месяц.

2.7. В плату за присмотр и уход за детьми в Учреждениях не включаются дни, пропущенные воспитанником по следующим уважительным причинам:

2.7.1. Заболевание и домашний режим по рекомендации лечащего врача после перенесенного заболевания. О заболевании ребенка родитель (законный представитель) обязан сообщить в дошкольное образовательное учреждение не позднее 09.00 ч. в день заболевания.

2.7.2. Санаторно-курортное лечение ребенка (на основании справки медицинского учреждения).

2.7.3. Ежегодный оплачиваемый отпуск родителей (законных представителей) - по предварительному заявлению.

2.7.4. Отпуск по беременности и родам родителя (законного представителя), отпуск по уходу за ребенком родителей (законных представителей) - до 28 календарных дней в год по предварительному заявлению родителей (законных представителей).

2.7.5. Участие воспитанника в спортивных соревнованиях - по предварительному заявлению.

2.7.6. Отсутствие воспитанника в летний период времени - до 75 дней в год - по предварительному заявлению родителей (законных представителей).

2.7.7. В период закрытия Учреждения или возрастной группы на ремонтные и (или) аварийные работы.

2.7.8. Дни пропуска по причине карантина.

2.7.9. Отсутствие воспитанника в зимний период при неблагоприятных погодных условиях (при температуре воздуха от - 27 градусов С и ниже).

2.7.10. Иные причины - по предварительному заявлению родителей (законных представителей).

2.8. Дни, пропущенные воспитанниками Учреждения по причинам, не указанным в пункте 2.7.(подпункты 2.7.1.-2.7.10.), а также не подтвержденные соответствующими

документами (справка, заявление родителя (законного представителя) и т.д.), являются неуважительными и включаются в родительскую плату.

2.9. Если ребенок временно находится в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних, родительская плата с родителей (законных представителей) не взимается, место в Учреждении за ребенком сохраняется до 6 месяцев.

2.10. Долг по родительской плате может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

2.11. В случае выбытия воспитанника из Учреждения возврат излишне уплаченной родительской платы производится на основании заявления одного из родителей (законных представителей) и приказа руководителя Учреждения об отчислении воспитанника.

2.12. Решение спорных вопросов по оплате за присмотр и уход за детьми в Учреждениях является полномочием управления образования администрации Тисульского муниципального округа.

2.13. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в Учреждении может вноситься за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Родительская плата за счет средств материнского (семейного) капитала осуществляется единовременным платежом за прошедший период (периоды) и (или) очередной период (периоды) по выбору родителя (законного представителя). В случае внесения родительской платы путем использования средств материнского (семейного) капитала, родительская плата направляется территориальным органом Пенсионного Фонда Российской Федерации путем безналичного перечисления этих средств на лицевой счет Учреждений в сроки, установленные территориальным органом Пенсионного Фонда Российской Федерации.

В случае выбытия воспитанника из Учреждения, оставшиеся средства материнского (семейного) капитала (части средств), направленные органом Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату за присмотр и уход за воспитанником в Учреждении, возвращаются в Пенсионный фонд Российской Федерации.

2.14. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях Тисульского муниципального округа, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2.14.1. Освобождение родителей (законных представителей), имеющих детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, от взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и в соответствии с «Порядком освобождения родителей (законных представителей), имеющих детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, от взимания родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», утвержденным постановлением Администрации Тисульского муниципального округа от 24.03.2022 №69-п «Об освобождении родителей (законных представителей), имеющих детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, от взимания родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

2.14.2. Возмещение расходов Учреждениям за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией производится за счет средств бюджета Тисульского муниципального округа.

2.15. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения Тисульского муниципального округа, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на основании

статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родителям (законным представителям) предоставляется компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении.

2.15.1. Предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждениях является полномочием управлением образования администрации Тисульского муниципального округа на территории Тисульского муниципального округа и осуществляется в соответствии с Порядком обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) в семьях со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленную в Кемеровской области, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся на территории Кемеровской области, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.09.2013 №410 (редакция от 16.08.2016) "О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) в семьях со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленную в Кемеровской области, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся на территории Кемеровской области".

2.15.2. Финансирование расходов на выплату компенсации осуществляется за счёт средств областного бюджета.

3. Порядок распределения взимаемой родительской платы

3.1. Денежные средства, получаемые за услугу по присмотру и уходу за детьми в Учреждении в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности каждого Учреждения.

3.2. Родительская плата расходуется Учреждением на услуги по присмотру и уходу за детьми в данном Учреждении самостоятельно и распределяется в следующем порядке:

1) на услуги по присмотру и уходу за детьми раннего возраста (1г. 6 мес. – 3 года):

- не менее 75 % - суммы средств, полученных в качестве родительской платы, направляются на оплату продуктов питания с учетом расходов на доставку продуктов в Учреждение и витаминизацию;

- не более 25 % - суммы средств, полученных в качестве родительской платы, направляется на хозяйственно-бытовое обслуживание воспитанников и приобретение медикаментов;

2) на услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста (3 года – 7 лет):

- не менее 85 % - суммы средств, полученных в качестве родительской платы, направляются на оплату продуктов питания с учетом расходов на доставку продуктов в Учреждение и витаминизацию;

- не более 15 % - суммы средств, полученных в качестве родительской платы, направляется на хозяйственно-бытовое обслуживание воспитанников и приобретение медикаментов.

3.3. Денежные средства, выделенные на хозяйственно-бытовое обслуживание, могут быть направлены:

- на приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи воспитанников в Учреждении;

- на приобретение оборудования и мебели, необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и иными вещами;

- на приобретение и обслуживание программного обеспечения, необходимого для разработки соответствующего меню с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников;

- на оказания услуг по ремонту, обслуживанию и установке бытовой техники и оборудования, находящихся в помещениях пищеблока, медицинского кабинета,

постирочной, туалетной комнаты, а также приобретение запасных частей к данному оборудованию;

- на приобретение материальных запасов: моющие и дезинфицирующие средства, средства личной гигиены воспитанников, мягкий инвентарь, мелкий хозяйственный инвентарь, прочие товары и материалы, необходимые для организации питания и санитарно-гигиенических условий.

3.4. Учет средств родительской платы возлагается на бухгалтерию и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета в Учреждениях, состоящих на бюджете, по каждому Учреждению.

4. Контроль за поступлением и использованием родительской платы и ответственность

4.1. Контроль над правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель Учреждения.

4.2. Контроль над целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляет руководитель Учреждения.

4.3. Ответственность за достоверность предоставленной в муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия Тисульского муниципального округа» информации для расчетов размера родительской платы возлагается на руководителей Учреждениями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Ответственность за правильность установления и применения размера родительской платы возлагается на управление образования администрации Тисульского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Тисульский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса, в целях упорядочивания приема и ухода за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального округа, администрация Тисульского муниципального округа устанавливает:

1. Утвердить Положение об порядке приема и использования платы с родителей (законных представителей) на присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тисульского муниципального округа, реализующих основное образование и программы дошкольного образования (Приложение № 1).

2. Принять утратившим силу постановление администрации Тисульского муниципального района от 29.03.2019 № 52-п «Об утверждении Положения о порядке установления, изменения и распределения родительской платы за услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Тисульского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тисульского муниципального округа по социальным вопросам Геннадия О.В.

4. Настоящим подается официальное уведомление в течение 10-ти дней с момента подписания и вступает в законную силу после официального опубликования.

Глава Тисульского
муниципального округа

Д.В. Павлов

Начальник отдела по правовым
вопросам и взаимодействию с
гражданами

А.А. Губарин

Исполнитель: Сергеев А.А.
Тел. 3-17-34