

Принято на педагогическом совете
МДОУ Тисульского детского
сада № 4
Протокол № 1
«18» 08 2018 г.



Правила внутреннего распорядка воспитанников МДОУ Тисульского детского сада № 4

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам и образовательным программам дошкольного образования», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013г. № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом МДОУ Тисульского детского сада № 4 с учетом мнения родительской общественности Учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников, применение поощрения и мер воспитательного характера к воспитанникам МДОУ Тисульского детского сада № 4 (далее - МДОУ).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ

1.4. Дисциплина в МДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускаются.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МДОУ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.

2.1. Режим работы МДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом МДОУ.

2.2. График работы МДОУ с 7.30 до 18.00 ч. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. В МДОУ функционируют разновозрастные группы общеразвивающей направленности в соответствии с утвержденным расписанием организованной образовательной деятельности (далее - ООД), планом образовательной работы, режимом дня, составленными в соответствии с санитарными требованиями. При составлении режима деятельности МДОУ учитываются возрастные особенности воспитанников.

Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.4. Администрация МДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время текущего ремонта и др.).

2.5. Основу режима образовательного процесса составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, ООД, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Утренний прием детей в МДОУ осуществляется с 7.30 до 9.00 ч.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МДОУ до 18.00 ч.

2.9. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, на общих родительских собраниях МДОУ, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль в период утреннего приема детей в МДОУ осуществляет воспитатель. При выявлении воспитанника с признаками заболевания приглашается медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МДОУ не принимаются.

Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.4. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МДОУ.

3.5. Воспитанник, не посещающий МДОУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.6. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и погодным условиям, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), застежки должны быть исправны и т. д.).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.3. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать обувь

самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Порядок в детских шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников (в помещении приемной) поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников должны их маркировать.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно осуществлять стирку спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в МДОУ.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это несовершеннолетним и лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Работникам МДОУ запрещается передавать воспитанника незнакомым лицам, а также лицам несовершеннолетнего возраста.

В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают администрацию об этом, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МДОУ без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев с воспитанниками:

- запрещается приносить в МДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства;

- не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие;

- не рекомендуется приносить в МДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

Родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.7. Запрещается:

- курить в помещениях и на территории МДОУ;

- заезжать на территорию МДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.8. Для детских колясок, санок, велосипедов предусмотрено специальное место на территории МДОУ.

5.9. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к входам на территорию МДОУ.

6. Организация питания

6.1. МДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам санитарно-гигиенических требований.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на МДОУ и осуществляется ее штатным персоналом.

6.3. Питание осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным в соответствии с СанПиН, на основе физиологических потребностей воспитанников и утвержденным заведующим МДОУ.

6.4. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МДОУ.

6.5. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего структурным подразделением МДОУ.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и ООД с воспитанниками осуществляется в соответствии с санитарными правилами и нормами.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются два раза в день: в первую половину дня (до обеда) и во вторую половину дня (после дневного сна или перед уходом детей домой).

При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники обязаны доводить до воспитанников информацию о том, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогами, бережно относиться к имуществу МДОУ, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т. ч. принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

В целях обеспечения безопасности других детей, во избежание порчи чужого имущества, использование личных велосипедов, самокатов, санок в МДОУ не рекомендуется.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в ДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения воспитанника, а также перечень допустимых угощений, обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников с администрацией, медицинским работником, воспитателями МДОУ заранее.

8. Права воспитанников

8.1. МДОУ реализует право воспитанников на дошкольное образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДОУ, имеют право:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-

педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и т.д.) в соответствии со своим возрастом и индивидуальными особенностями развития;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

- получение бесплатного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам МДОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

9.3. Дисциплина в МДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Заключительные положения

10.1. Педагогические работники, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МДОУ в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575817

Владелец Ефимова Ольга Михайловна

Действителен с 16.03.2022 по 16.03.2023